

Temeljem odredbe članka 13. Zakona o udrugama (NN 74/14) i članka 19. Statuta Udruge, na sjednici Skupštine Udruge korporativnih pravnika održane dana 28.04. 2015. godine, usvojen je

STATUT

Udruge korporativnih pravnika

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu i području djelovanja Udruge; o zastupanju; o ciljevima, te djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi; o članstvu; pravima i obvezama članova; o unutarnjem ustroju; o komisijama i radnim tijelima Udruge, njihovom sastavu, ovlastima, načinu odlučivanja, uvjetima i načinu izbora i opoziva, trajanju mandata te odgovornosti članova; imovini i raspolaganju s mogućom dobiti; načinu stjecanja imovine; prestanku, te postupku s imovinom u slučaju prestanka Udruge te drugim pitanjima od značaja za Udrugu.

Članak 2.

Naziv Udruge je: Udruga korporativnih pravnika
Engleski naziv je: Association of Corporate Lawyers
Sjedište Udruge je: Zagreb, Rooseveltov trg 2.
Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.

Članak 3.

Udruga je upisana u Registar udruga Republike Hrvatske. Udruga je neprofitna pravna osoba.

Članak 4.

Udruga ima pečat.
Pečat Udruge je pravokutnog oblika dimenzija 50x15 mm sa sljedećim sadržajem:
Udruga korporativnih pravnika – Zagreb.

Članak 5.

Udrugu zastupaju predsjednik i tajnik Udruge.
Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

II. CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA I DJELATNOSTI KOJIMA SE OSTVARJU CILJEVI UDRUGE

Članak 6.

Udruga je osnovana radi:

- promicanja i razvijanja ugleda korporativnih pravnika,
- promicanja i razvijanja etike korporativnih pravnika,
- afirmacije uloge korporativnog pravnika i stvaranja uvjeta za zakonsku regulaciju profesije korporativnog pravnika osnivanjem komore korporativnih pravnika,
- unapređivanja i razvitka pravne struke u gospodarstvu te zaštita strukovnih interesa korporativnih pravnika,

- stručno usavršavanje korporativnih pravnika i rad na usavršavanju pravnog sustava,
- stvaranja i razvijanja veza između korporativnih pravnika u Republici Hrvatskoj i inozemstvu te s njihovim i sličnim udrugama u Republici Hrvatskoj i inozemstvu,
- suradnja sa sudovima, državnim odvjetništvom, državnim tijelima i institucijama, pravnim i ostalim fakultetima u Republici Hrvatskoj i raznim drugim udrugama i organizacijama radi promicanja interesa Udruge.

Udruga svoje ciljeve ostvaruje prvenstveno djelovanjem na području zakonodavstva, gospodarstva i pravosuđa, te na svim drugim područjima na kojima se mogu promovirati i ostvarivati ciljevi udruge, kako u Republici Hrvatskoj tako i u inozemstvu.

Članak 7.

Djelatnosti Udruge su:

- inicijativa za donošenje zakona radi usklađenja postojeće zakonske regulative s pravom EU, a osobito u cilju promicanja interesa korporativnih pravnika i njihovih poslodavaca,
- organiziranje stručnih predavanja, seminara, savjetovanja radi stručne edukacije svojih članova,
- izdavanje stručnih časopisa i drugih publikacija iz područja svoje djelatnosti,
- okupljanje članova radi razmjene informacija iz područja struke,
- poticanje mladih pravnika na obrazovanje i uključivanje u Udruhu,
- pružanje pravne pomoći, sukladno odredbama važećeg Zakona o besplatnoj pravnoj pomoći.

Članak 8.

Rad Udruge je javan. Javnost rada Udruge ostvaruje na načine utvrđene ovim Statutom i to pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događajima, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način.

III. ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 9.

Članovi Udruge mogu biti redovni, podupirući i počasni članovi.

Redovni članovi su:

- a) pravnici u gospodarstvu, ustanovi i sl., koji imaju položen pravosudni ispit.
- b) svi ostali diplomirani pravnici zaposleni trgovačkom društvu, koji rade na pravnim poslovima na mjestu člana uprave, izvršnog direktora, direktora, pomoćnika direktora ili na drugom rukovodećem mjestu u trgovačkom društvu.
- c) diplomirani pravnici po posebnoj odluci Predsjedništva Udruge.

Podupirući članovi su diplomirani pravnici koji nemaju uvjete za članstvo u Udruzi ili su im ti uvjeti prestali, a prihvaćaju ciljeve Udruge te su izrazili želju za članstvom kao i oni diplomirani pravnici koji svojim radom, materijalnim doprinosom ili na drugi način doprinose ostvarivanju ciljeva Udruge. Članstvo u Udruzi im se odobrava po odluci Predsjedništva Udruge.

Članovi Inicijativnog odbora za osnivanje komore pravnika u gospodarstvu ostvaruju pravo na počasno članstvo i u slučaju da su im uvjeti za redovno članstvo prestali.

Počasni članovi su članovi iz reda uvažanih pravnika po odluci Predsjedništva Udruge.

Članak 10.

Udruga vodi popis svojih članova.

Popis članova vodi se elektronički i obvezno sadrži podatke o osobnom imenu, osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja Udruzi, kategoriji članstva te datumu prestanka članstva u Udruzi.

Popis članova se objavljuje na web stranici Udruge.

Članom Udruge se postaje upisom u popis članova koji vodi tajnik Udruge. Upisom u popis članova, član stječe prava i obaveze utvrđene ovim Statutom.

Članak 11.

Prava, obveze i odgovornosti članova su:

- permanentno usavršavanje u struci,
- profesionalno obavljanje poslova i radnih zadataka,
- poštivanje Etičkog kodeksa Udruge,
- pomaganje mlađim pravnicima u radu i poticanje na napredovanje,
- aktivno sudjelovanje u radu Udruge i vlastitom razvoju,
- promicanje ciljeva i interesa Udruge u obavljanju profesije,
- aktivno sudjelovanje u ostvarivanju ciljeva i programa djelovanja Udruge,
- sudjelovanje u radu Skupštine Udruge na način da jedan član Udruge ima jedan glas,
- sudjelovanje putem izjašnjavanja u donošenju odluka Skupštine Udruge,
- izvršavanje odluka koje donose organi Udruge,
- plaćanje članarine određene odlukom Skupštine,
- druga prava i obveze utvrđene posebnim odlukama Udruge i ovim Statutom.

Članak 12.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupanjem,
- neplaćanjem članarine,
- isključenjem,
- smrću i
- ukoliko član Udruge napusti korporativni sektor – može ostati kao podupirući član Udruge, po odluci Predsjedništva.

Član se briše iz popisa članova bez posebne odluke ako do kraja godine ne plati članarinu za tekuću godinu.

Ako član djeluje protivno interesima i ciljevima Udruge odnosno protivno ovom Statutu može mu se izreći stegovna mjera opomene ili isključenja iz Udruge.

Odluku o opomeni odnosno isključenju člana iz Udruge donosi Predsjedništvo. Odluka Predsjedništva o isključenju mora biti u pisanom obliku, obrazložena i uručenja članu uz uputu o pravu na žalbu.

Protiv odluke Predsjedništva o isključenju, član ima pravo u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge. Skupština je dužna riješiti žalbu u roku od 30 dana, računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine o isključenju je konačna.

Članak 13.

Član Udruge može Predsjedništvu podnijeti zahtjev za rješavanje sukoba interesa i sporova između članova.

Po primitku zahtjeva za rješavanje sukoba interesa, Predsjedništvo će ad hoc imenovati Povjerenstvo za rješavanje sukoba interesa.

Povjerenstvo za rješavanje sukoba interesa odlučit će radi li se u svakom pojedinom slučaju o sukobu interesa primjenjujući na odgovarajući način pozitivne propise Republike Hrvatske, u postupku u kojem će primijeniti odgovarajuće pozitivne postupovne propise Republike Hrvatske.

Odluka Povjerenstva za rješavanje sukoba interesa je konačna.

Povjerenstvo za rješavanje sukoba interesa odlučuje i o rješavanju sporova nastalih između članova Udruge.

IV. TIJELA UDRUGE

Članak 14.

Tijela Udruge su:

- Skupština ,
- Predsjedništvo,
- Predsjednik Udruge,
- Nadzorni odbor,
- Tajnik.

Skupština

Članak 15.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom.
Skupštinu sačinjavaju svi redovni članovi Udruge.

Članak 16.

Skupština može biti redovita i izvanredna.

Redovita Skupština zasjeda najmanje jednom u tijeku godine.

Sjednice Skupštine saziva Predsjedništvo Udruge.

U slučaju isteka mandata članovima Predsjedništva Udruge, Skupštinu Udruge saziva najstariji redovni član Udruge koji je istovremeno član Udruge najmanje 5 godina.

U odluci o sazivanju Skupštine Predsjedništvo utvrđuje dnevni red sjednice te određuje dan, mjesto i vrijeme održavanja sjednice.

Predsjedništvo je dužno sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova u Skupštini. U zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelji su obvezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako Predsjedništvo ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 5. ovog članka, sazvat će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda te mjesto i dan održavanja sjednice).

Sjednica se saziva i njeno sazivanje javno objavljuje na internetskoj stranici Udruge s rokom ne ranijim od 15 dana prije održavanja.

Članak 17.

Skupštini predsjedava predsjednik Udruge, a u njegovoj odsutnosti član Predsjedništva. U slučaju odsutnosti predsjednika i člana Predsjedništva Udruge, Skupštini će predsjedati do izbora radnog predsjednika najstariji nazočni član Udruge. Izbor radnog predsjednika mora biti prva točka dnevnog reda Skupštine.

O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Članak 18.

Skupština odluke donosi većinom glasova nazočnih članova ako sjednici prisustvuje trećina svih članova Skupštine. Ako Skupštini ne prisustvuje trećina svih članova, Skupština se odgađa 30 minuta i održava sa prisutnim članovima, ali ne sa manje od 15 redovnih članova.

Član Udruge legitimira se izvodom iz popisa članova.

U radu Skupštine umjesto nenazočnog člana Udruge može sudjelovati svaka druga osoba koja je član Udruge, ako za to dobije pisanu punomoć od nenazočnog člana.

Punomoć ne mora biti ovjerena kod javnog bilježnika, te mora sadržavati:

- naznaku punomoćnika, odnosno člana Udruge koji izdaje punomoć,
- ovlaštenje punomoćniku da djeluje i glasuje u ime člana Udruge na Skupštini,
- naznaku datuma izdavanja punomoći.

Osoba iz stavka 3. ovog članka je ovlaštena sudjelovati i glasovati o odlukama Skupštine samo na onoj Skupštini Udruge za koju je dobila pisanu punomoć.

Članak 19.

Skupština Udruge:

- donosi i mijenja Statut Udruge;
- donosi i mijenja Program rada;
- usvaja godišnje financijsko izvješće;
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu;
- donosi druge akte i odluke važne za rad Udruge;
- bira i razrješuje dužnosti članove Nadzornog odbora Udruge,
- bira i razrješuje dužnosti predsjednika i članove Predsjedništva Udruge;
- razmatra i usvaja izvješća o radu Udruge za prethodnu kalendarsku godinu;
- daje smjernice za rad Udruge;
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga;
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti Udruge;
- donosi odluku o statusnim promjenama Udruge;
- odlučuje o prestanku rada Udruge i raspodjeli preostale imovine;
- izabire i opoziva likvidatora;
- odlučuje o žalbama;
- obavlja i druge poslove određene zakonom ili Statutom.

Predsjedništvo

Članak 20.

Izvršne funkcije i druge poslove utvrđene ovim Statutom obavlja Predsjedništvo Udruge.

Članak 21.

Predsjedništvo čini pet (5) članova i to predsjednik, dva dopredsjednika i dva člana Predsjedništva.

Predsjedništvo je izvršno i operativno kolegijalno tijelo. Predsjednik Udruge saziva sjednice Predsjedništva i rukovodi radom Predsjedništva.

Članak 22.

Predsjedništvo:

- bira i imenuje tajnika Udruge;
- saziva Skupštinu Udruge;
- utvrđuje prijedlog Statuta i Programa rada koji se podnose Skupštini na razmatranje i prihvaćanje;
- utvrđuje prijedloge i planove;
- brine o izvršenju usvojenog Programa rada i provedbi odluka Skupštine Udruge;
- odlučuje o suradnji sa ostalim srodnim organizacijama kao i međunarodnoj suradnji;
- imenuje predstavnike Udruge za sudjelovanje u radu srodnih organizacija u zemlji i inozemstvu;
- podnosi izvješća o radu Skupštini Udruge;
- odlučuje o visini članarine;
- odlučuje o raspolaganju s mogućom dobiti;
- upravlja imovinom Udruge;
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine Udruge;
- nadzire materijalno i financijsko poslovanje Udruge;
- donosi odluke o isključenju člana iz Udruge;
- imenuje razna radna tijela;
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima Udruge.

Članak 23.

Sjednicu Predsjedništva saziva predsjednik Udruge.

Odluke Predsjedništva donose se većinom glasova svih članova Predsjedništva. Sjednice Predsjedništva se održavaju po potrebi, o čemu odlučuje predsjednik, a moraju se održati najmanje jednom kvartalno.

Odsutni članovi Predsjedništva mogu sudjelovati u donošenju odluka pismom, telefonom, faksom i korištenjem drugih tehničkih sredstava, uz osiguranje vjerodostojnosti identiteta i sadržaja.

Kada se članovi Predsjedništva ne mogu sastati, sjednica Predsjedništva može se održati elektronskim putem.

Članak 24.

Za svoj rad Predsjedništvo je odgovorno Skupštini.

Predsjedništvo podnosi Skupštini godišnje izvješće o svom radu.

Mandat predsjednika, dopredsjednika i članova Predsjedništva Udruge traje dvije godine.

Predsjednik Udruge

Članak 25.

Predsjednika Udruge bira Skupština na mandat od dvije godine.

Predsjednik Udruge je po funkciji ujedno i predsjednik Predsjedništva.

Predsjednik:

- zastupa Udrugu;
- pokreće raspravu o određenim pitanjima iz djelokruga Skupštine i Predsjedništva Udruge;
- brine se o upoznavanju članstva s radom Skupštine i njezinih tijela;
- rukovodi radom Skupštine i Predsjedništva;
- odgovara za zakonitost rada Udruge;
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine;

- odgovoran za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća;
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga;
- obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom.

Predsjednik Udruge podnosi izvješće o svom radu Predsjedništvu i Skupštini Udruge. U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, predsjednika u svim poslovima zamjenjuje jedan od dopredsjednika.

Dopredsjednike bira Predsjedništvo udruge na mandat od godine dana.

Predsjednik i dopredsjednici mogu biti ponovno birani.

Nadzorni odbor

Članak 26.

Nadzorni odbor Udruge prati i nadzire rad tijela utvrđenih ovih Statutom. O svom nalazu i mišljenju obavještava Skupštinu Udruge i tijela čiji je rad nadziran.

Nadzorni odbor utvrđuje je li djelatnost Udruge sukladna zakonima, Statutu i drugim aktima Udruge.

Nadzorni odbor posebno nadzire materijalno i financijsko poslovanje Udruge.

Članak 27.

Nadzorni odbor ima tri (3) člana.

Mandat članova Nadzornog odbora traje dvije godine.

Sjednice Nadzornog odbora održavaju se prema potrebi, a najmanje jednom godišnje.

Nadzorni odbor donosi odluke većinom glasova članova Nadzornog odbora.

Tajnik Udruge

Članak 28.

Tajnika Udruge bira i imenuje Predsjedništvo na mandat od dvije godine za obavljanje stručno-administrativnih poslova Udruge.

Tajnik Udruge vodi popis članova.

Komisije i radna tijela

Članak 29.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge Predsjedništvo može osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

V. IMOVINA UDRUGE I NAČIN STJECANJA IMOVINE

Članak 30.

Imovinu Udruge čine: novčana sredstva, pokretne stvari, prava i potraživanja Udruge. Udruga stječe imovinu:

- članarinom,
- izdavanjem stručnih časopisa i organizacijom seminara
- sponzorstvima,
- iz drugih izvora u skladu sa Zakonom.

VI. PRESTANAK RADA UDRUGE

Članak 31.

Udruga može prestati djelovati:

- dvotrećinskom odlukom svih članova Skupštine o prestanku Udruge;
- pripajanjem drugoj udruzi, spajanjem s drugom udrugom, podjelom udruge razdvajanjem;
- protekom dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne sjednice skupštine, a ona nije održana;
- pravomoćna odluka suda o ukidanju udruge;
- pokretanjem stečajnog postupka;
- na zahtjev člana, ako je broj članova Udruge pao ispod broja osnivača potrebnog za osnivanje udruge, a nadležno tijelo Udruge u roku od godinu dana od nastupanja te činjenice nije donijelo odluku o prijmu novih članova.

U slučaju prestanka postojanja Udruge imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke Skupštine.

Ako se u slučaju prestanka postojanja Udruge iz bilo kojih razloga ne može provesti postupak s imovinom Udruge koji je Udruga odredila svojim Statutom, preostalu imovinu stječe jedinica lokalne samouprave na čijem je području sjedište Udruge.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 32.

Član Udruge može biti član i drugih srodnih Udruga.

Članak 33.

Statut Udruge donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja nazočnih na Skupštini udruge nakon provedene rasprave.

Članak 34.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.
Tumačenje drugih akata daje Predsjedništvo Udruge.

UDRUGA KORPORATIVNIH PRAVNIKA
ZAGREB, Rooseveltov trg 2

1

Predsjednik Udruge
Vinko Berković, dipl.iur.



REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
GRADSKI URED ZA
OPĆU UPRAVU

Ovjerava se da je ovaj Statut u skladu sa Zakonom o udrugama temeljem rješenja ovog Gradskog ureda KLASA: UP/I-230-02/2015-02/1326, URBROJ: 251-07-11-15-2 od 14. rujna 2015.

VODITELJICA ODJELA
ZA REGISTRACIJU UDRUGA

Nataša Bramberger, dipl. iur.

